

Bruidsfotograaf en Trouwalbums

20Watt Fotografie

Algemene Voorwaarden 20Watt Fotografie

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen Fotograaf en Opdrachtgever
- Opdracht: de dienst of het product dat door de fotograaf geleverd zal worden.
- Fotograaf: Teun Bakker, eigenaar van 20Watt Fotografie, KvK 54732026, tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.
- Opdrachtgever: de (rechts)persoon of personen waarmee fotograaf de overeenkomst gesloten heeft, tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden.
- Annuleren: beëindiging of ontbinding van de overeenkomst.
- Schriftelijk: elektronische communicatie zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat. De bewijslast betreffende ontvangst van elektronische communicatie ligt te allen tijde bij opdrachtgever.

Artikel 2. Toepassing

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen fotograaf en opdrachtgever, alsmede op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten.

2.2 Bepalingen of voorwaarden gesteld door opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor fotograaf slechts bindend indien en voor zover deze door fotograaf uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3. Aanvaarding van de opdracht

3.1 Opdrachtgever dient de opdracht expliciet en schriftelijk te bevestigen. Indien opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt, of althans die indruk wekt, dat fotograaf werk verricht in het kader van de overeenkomst, dan wordt het aanbod als aanvaard beschouwd.

3.2 Fotograaf houdt zich het recht voor een opdracht te weigeren indien na aanvaarding nieuwe informatie beschikbaar komt die uitvoering voor fotograaf onaanvaardbaar maken. Na aanvaarding kan de overeenkomst slechts met wederzijdse instemming worden gewijzigd. Fotograaf is in dat geval gerechtigd de voor de overeenkomst verschuldigde prijs aan te passen.

Artikel 4. Uitvoering van de opdracht

- 4.1 Fotograaf zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, in de stijl waarin fotograaf gebruikelijk werkt.
- 4.2 Fotograaf spant zich in en zal naar beste kunnen handelen in de gegeven en bestaande omstandigheden tijdens de fotoshoot en/of reportage.
- 4.3 Fotograaf treft de nodige maatregelen om de kans op storingen en fouten tijdens de opnamen tot een minimum te beperken.
- 4.4 Opdrachtgever verplicht zich de omstandigheden voor fotograaf zo gunstig mogelijk te maken en waar nodig maatregelen te treffen, waaronder, doch niet uitsluitend, het instrueren van andere aanwezigen.
- 4.5 Fotograaf levert de beelden af in de door zijn gebruikelijk gehanteerde stijl, waarbij een globale beeldoptimalisatie wordt toegepast op onder meer licht, kleur, contrast en uitsnede. De fotograaf past geen nabewerking toe om bestaande elementen in de foto te verwijderen of te verminderen.
- 4.6 Nabewerking hierbuiten is enkel na overleg met fotograaf en kan extra kosten met zich meebrengen.

Artikel 5. Ontwerp

- 5.1 Fotoalbums worden naar eigen inzicht, kunde en stijl van fotograaf ontworpen. Het eerste ontwerp van een fotoalbum zal digitaal voorgelegd worden aan de opdrachtgever binnen 2 weken nadat foto selectie is gemaakt.
- 5.2 Opdrachtgever heeft na ontvangst van de fotobestanden, maximaal 4 weken de tijd een selectie foto's voor het fotoalbum aan fotograaf door te geven. Na deze periode zal fotograaf zonder overleg een selectie maken.
- 5.3 Opdrachtgever krijgt maximaal 3 maal de gelegenheid wijzigingen in het ontwerp aan te laten brengen. Voor wijzigingsverzoeken die het maximum overschrijden, wordt het gebruikelijk gehanteerde uurtarief berekend.
- 5.4 Binnen twee weken na gevraagde wijzigingen legt fotograaf een nieuw ontwerp voor aan opdrachtgever.
- 5.5 Fotograaf laat fotoalbums niet eerder drukken dan opdrachtgever het ontwerp heeft goedgekeurd.

Artikel 6. Levering

- 6.1 Fotograaf hanteert slechts geschatte levertijden.
- 6.2 Online presentatie van fotoshoots kennen een geschatte levertijd van 14 dagen, tenzij anders overeengekomen.
- 6.3 Online presentaties blijven twee maanden beschikbaar.
- 6.4 Fotoalbums worden binnen 6 weken na volledige betaling van de factuur geleverd. Levertermijn kan afhankelijk zijn van het gekozen materiaal.
- 6.5 Digitale fotobestanden worden uiterlijk binnen een week nadat de factuur betaald is beschikbaar gemaakt middels een download-link.
- 6.6 Na levering van digitale fotobestanden door de opdrachtnemer berust de verantwoordelijkheid van het zorgvuldig bewaren hiervan bij de opdrachtgever.
- 6.7 Fotograaf maakt vooraf melding van producten met een langere levertijd. De geschatte levertijd van deze producten worden aan opdrachtgever per e-mail gecommuniceerd.
- 6.8 Levering geschiedt niet eerder dan de betaling voor de betreffende dienst, bestanden of product is ontvangen.
- 6.9 Levering geschiedt, tenzij anders overeengekomen, per aangetekende post.

Artikel 7. Vergoeding

- 7.1 Indien door partijen geen vergoeding is overeengekomen, is de door de fotograaf gebruikelijk gehanteerde vergoeding van toepassing.
- 7.2 Indien niet van een gebruikelijke vergoeding gesproken kan worden, rekent fotograaf een redelijke en billijke vergoeding voor het geleverde.
- 7.3 Indien aannemelijk is dat fotograaf hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren zal fotograaf dit doorberekenen aan opdrachtgever.
- 7.4 Alle door fotograaf genoemde bedragen zijn inclusief btw, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 8. Betalingsvoorwaarden

8.1 Fotograaf zal voor het door opdrachtgever verschuldigde bedrag een (elektronische)factuur sturen aan opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen.

8.2 Tenzij anders overeengekomen, bedraagt de betalingstermijn 14 dagen na factuurdatum.

Artikel 9. Annulering en opschorting

9.1 Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan kan de fotograaf, nadat opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld, al haar werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever opschorten totdat het bedrag van de factuur is voldaan.

9.2 Indien opdrachtgever niet tijdig de benodigde informatie voor de uitvoering van de opdracht verstrekt of verzuimt (tijdig) aanwezig te zijn, terwijl dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is, is fotograaf gerechtigd de overeenkomst op te schorten of te ontbinden.

9.3 Opschorting, dan wel ontbinding van de overeenkomst geschiedt schriftelijk.

9.4 Bij ontbinding van de overeenkomst door opdrachtgever brengt fotograaf 50% van de overeengekomen totaalprijs in rekening.

9.5 In geval van ernstige omstandigheden waardoor het voor fotograaf niet mogelijk is de opdracht zelf op de de overeengekomen datum uit te voeren, zal fotograaf indien nodig zorg dragen voor een vervangende fotograaf, of indien mogelijk een nieuwe datum overeenkomen.

9.6 Indien door te rechtvaardigen omstandigheden, waaronder doch niet uitsluitend ziekte en extreme weersomstandigheden, het onmogelijk is de opdracht op de overeengekomen datum uit te voeren, zal niet vaker dan drie maal in overleg een nieuwe datum overeengekomen worden.

9.7 Betalingsverplichting geldt tevens indien opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van de in het kader van de overeenkomst vervaardigde werkzaamheden of producten.

9.8 Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan is over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente verschuldigd zonder nadere ingebrekestelling door fotograaf.

Artikel 10. Klachten

10.1 Klachten over de uitvoering van de overeenkomst en/of bezwaren tegen een factuur dienen uiterlijk binnen 7 dagen na ontvangst van de fotobestanden schriftelijk te worden voorgelegd aan de fotograaf.

10.2 Klachten na de in lid 1 genoemde termijn worden niet meer in behandeling genomen.

10.3 Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 11. Auteursrecht

11.1 Elke overeenkomst houdt mede de in dit artikel omschreven licentie in met betrekking tot het fotografisch werk van fotograaf, indien niet anders overeengekomen.

11.2 Het auteursrecht alsmede andere rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de opdracht ontwikkelde werken berust bij fotograaf.

11.3 Fotograaf houdt zich het recht voor de werken te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website en weblog, portfolio, advertenties, social media, tijdschriftartikelen, in drukwerk, beursmateriaal en demonstratie materiaal.

11.4 Opdrachtgever dient de persoonlijkheidsrechten van fotograaf, waaronder de verplichting tot naamsvermelding, in acht te nemen.

11.5 Elk gebruik van een werk van fotograaf dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van fotograaf.

11.6 Inbreuk op de auteursrechten en/of persoonlijkheidsrechten van fotograaf middels digitale publicatie zal leiden tot opeisbare boete van 99 euro per afbeelding per dag met terugwerkende kracht vanaf de datum dat redelijkerwijs kan worden vermoed dat daarop het gebruik is gestart tot en met de datum waarop de publicatie is gestopt. Gedrukte publicatie zal leiden tot opeisbare boete van tenminste 3000 euro.

11.7 Schadevergoeding geeft geen recht op verder gebruik van het werk van de fotograaf.

Artikel 12. Portretrecht

12.1 Fotograaf houdt zich het recht voor de werken te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website en weblog, portfolio, advertenties, social media, tijdschriftartikelen, in drukwerk, beursmateriaal en demonstratie materiaal.

12.2 Fotograaf houdt zich het recht voor de werken te licentieren aan derden ter promotie.

12.3 Bezwaar tegen openbaarmaking van portretten dient voorafgaand aan de overeenkomst bij fotograaf schriftelijk bekend gemaakt te worden.

12.4 Afwijkende afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

13.1 Fotograaf is niet aansprakelijk voor enige schade ontstaan bij opdrachtgever, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de fotograaf of diens vertegenwoordigers.

13.2 Fotograaf is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afdrukken die niet door fotograaf geleverd zijn.

13.3 De aansprakelijkheid is beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag.

Artikel 14. Wijzigingen van deze algemene voorwaarden

14.1 Fotograaf houdt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

14.2 Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk door fotograaf aan opdrachtgever medegedeeld.

14.3 Indien opdrachtgever een voorgestelde wijziging niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe algemene voorwaarden van kracht worden de overeenkomst beëindigen tegen deze datum.

Artikel 15. Overige bepalingen

15.1 Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen en de overeenkomst in stand.

15.2 Op alle rechtsverhoudingen tussen 20Watt Fotografie en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.